

C'est avec grand plaisir que nous pouvons vous annoncer que le comité sera renforcé par les personnes suivantes :

Yannick Robert - membre



Chris Bulliard - trésorier



Johanna Desbordes - membre



Jean Desbordes - membre



Sophie Aubort - membre



Florent Aubort - membre



Yasmine Bianchi



Les couples participeront à tour de rôle aux assemblées et ne représenteront qu'une voix au sein du comité.

Nous vous proposons de voter leur élection au comité en utilisant le coupon qui se trouve à la fin de ce courrier.

3. Année 2019

En fin d'année 2020, nous vous avons envoyé un courrier en remplacement de l'assemblée générale pour l'année 2019 et vous aviez répondu aux questions suivantes :

Accepte les comptes 2019 de la société et donne décharge aux vérificateurs

32 OUI 0 NON

Accepte la proposition de ne pas demander de cotisations à ses membres en 2020

26 OUI 6 NON

Accepte le Budget 2020, tel que présenté

32 OUI 0 NON

Accepte la composition du comité, tel que présentée

32 OUI 0 NON

Ci-dessous voici deux rapports qui pourraient vous intéresser :

Salle des sociétés locales – 2m2c

Rapport d'avancement

Ce rapport a pour but de suivre l'avancement des discussions de la salle des sociétés locales faisant partie du nouveau projet de rénovation du 2m2c. Projet qui, par ailleurs, a été accepté par la population à pratiquement 77% le 27 septembre dernier.

Séance d'information aux institutions

1^{er} juillet 2020

Cette séance a été organisée dans le but de présenter le projet de création d'une salle pour les sociétés locales, de répondre aux premières questions des utilisateurs potentiels et de distribuer un questionnaire afin de répondre aux mieux aux besoins réels des futurs utilisateurs.

Le questionnaire comprend 5 différentes catégories de questions : le type d'utilisation, quel genre de public, à quel moment et pour combien de temps, les besoins techniques et logistiques.

Suivi du questionnaire

2 juillet 2020

Le lendemain de la séance, un email a été envoyé à tous les participants comprenant un compte-rendu de la séance ainsi que le questionnaire. La date limite de réponse au questionnaire était fixée au 28 août 2020.

24 août 2020

Un email de rappel du délai a été envoyé avec le questionnaire en annexe afin d'avoir un maximum de réponse avant la fin du temps imparti.

31 août 2020

La décision a été prise de prolonger le délai de réponse jusqu'au 15 septembre.

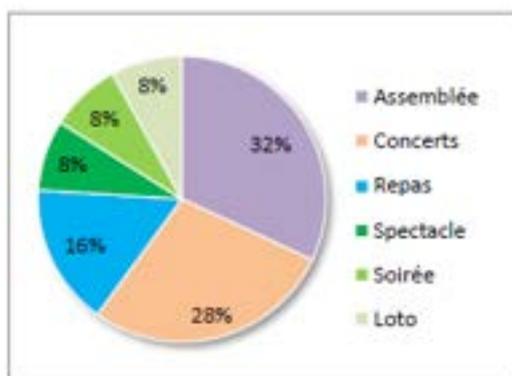
15 septembre 2020

Nous avons reçu 20 réponses au questionnaire sur les 31 institutions contactées. Globalement, les questionnaires étaient plutôt complets avec des réponses plus ou moins précises. Quelques institutions ont fait le choix de répondre par un texte exprimant leur avis sur le projet.

Résultats du questionnaire

Les sociétés ayant répondu aux questionnaires sont : l'Echo des Alpes de Glion, le Conservatoire de Montreux, la SICOM, la société des intérêts du Vallon de Villard, Montreux Celebration, les associations des intérêts du village de Tavel et de Territet, la société villageoise de Brent et Environs, le Chœur d'Hommes de Chemex-Montreux, les Fifres et Tambours Montreusiens, l'association des intérêts de Clarens, le Corps de Musique de Montreux-Clarens, Arabesque, les sociétés de développement de Caux et de Chemex, le NED, Cinérive SA, la Fondation de la Saison Culturelle et l'association Montreux Je danse.

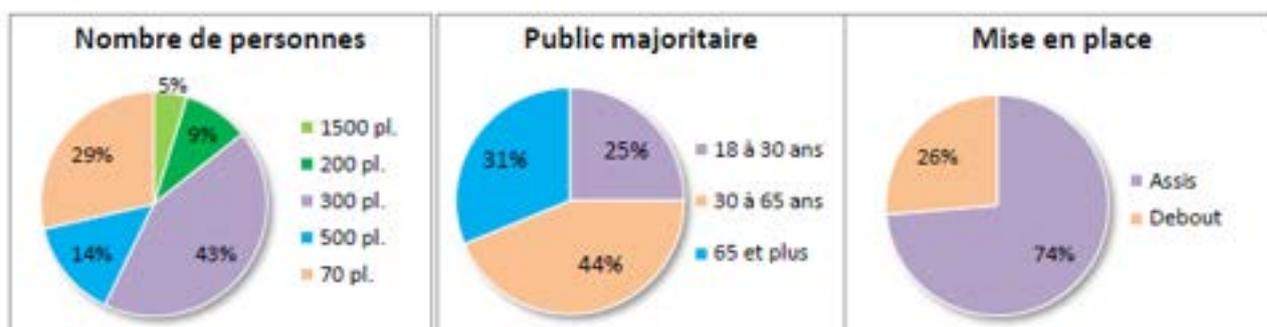
• Type d'utilisation



Les utilisations principales sont pour des concerts/spectacles ou des assemblées. D'autres propositions ont été apportées comme des cérémonies, soirées entre membres, dégustations de produits locaux, présentations des sociétés des intérêts du territoire communal, repas, lotos, soirées dansantes ou encore des soirées de Noël.

Une remarque a été faite sur la pertinence pour les sociétés villageoises de délocaliser certaines de leurs manifestations au 2m2c, alors que le but de ces sociétés est d'apporter de l'animation dans les villages.

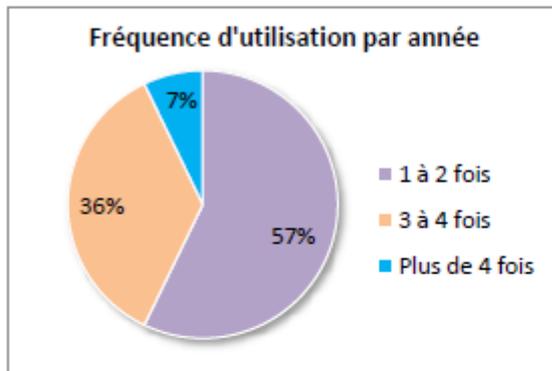
• Le public



Le nombre de personnes attendues varie entre 70 et 1500, mais pour 81% des cas le public attendu ne dépasse pas les 300 places.

Le public cible est très varié, le tout public ressort beaucoup ainsi que les âges 30-65 ans. Il est également principalement assis.

- **À quel moment et combien de temps**



La majorité des institutions souhaite utiliser la salle à raison de 1 à 2 fois par an. Les jours privilégiés sont ceux en fin de semaine, bien souvent une occupation le weekend complet.

Les horaires d'exploitations préférés sont en fin de journées, avec parfois une occupation la journée en plus afin de faire des répétitions générales et de préparer au mieux la salle. La durée de montage et de démontage varie entre 1 heure et 1 journée avec une tendance plutôt dirigée vers plusieurs heures.

- **Besoins techniques**

La demande principale concernant les besoins techniques serait une utilisation facile des installations qui ne nécessiterait pas l'intervention d'un régisseur, mais qui pourrait être gérée par la société elle-même.

Sonorisation

Le principal élément de sonorisation qui ressort dans pratiquement chaque questionnaire est les micros, sans fils, cravate, sur pied, etc. Il est également proposé de mettre à disposition des pupitres avec micro intégré. Les demandes correspondent aux standards avec de la diffusion de musique de bonne qualité étant donné le lien avec l'auditorium, des retours, un câblage adapté, une table de mixage.

Globalement, les souhaits sont pour une sonorisation de bonne qualité, car d'après certaines réponses, les demandes lors de concerts deviennent de plus en plus pointues avec le temps. Il est mentionné par exemple l'utilisation de matériaux favorables à l'acoustique ainsi que de panneaux réflecteurs au plafond de la scène.

Une proposition émise est d'intégrer la possibilité d'une sonnerie de rappel après un entracte ainsi que de la musique d'ambiance dans la salle et le foyer.

Éclairage

Les éclairages principalement souhaités sont d'ambiance avec, pour la scène, une possibilité de moduler les zones éclairées sur celle-ci selon les souhaits. Comme il est prévu d'utiliser cette salle autant pour des concerts que pour des assemblées, il faudrait un éclairage de salle avec des intensités variables pour diverses ambiances.

Pour les concerts, ils nécessiteraient des projecteurs, douches de lumière, spots tout en faisant attention qu'ils ne chauffent pas les éventuels instruments sur scène.

Autres moyens techniques

La majeure partie des réponses demande un projecteur et des écrans.

Dimension et hauteur de la scène

La tendance des dimensions de la scène se dirige vers 15 x 15 m avec une hauteur qui ne semble pas importer.

Il faut ajouter que certaines institutions ont mentionné des podiums de façon à placer par exemple des musiciens derrière les chanteurs ou inversement.

- **Besoins logistiques**

Accueil des artistes

Les loges semblent une nécessité pour la plupart des sociétés, un endroit privé séparé de la salle est indispensable. Un plus serait la possibilité de bénéficier de douche et WC annexés à ces loges.

Accueil du public

Les chaises, tables, vestiaires, bars et guichet de billetterie reviennent dans pratiquement chaque réponse.

La possibilité d'avoir 2 guichets séparés afin de pouvoir diviser les foules a également été demandée tout comme l'installation de gradins amovible (comme à la salle del Castillo à Vevey).

Restauration

Les boissons, nourriture, frigos et espace traiteur sont demandés pratiquement à l'unanimité. Une cuisine semble moins importante.

Il a également été mentionné qu'il serait agréable d'avoir une autorisation intégrée lors de la location de la salle afin de vendre de la nourriture et des boissons avec ou sans alcool.

Besoins électriques

Peu de demandes en ce qui concerne les besoins électriques ont été faites. Il suffit visiblement d'une alimentation électrique standard, avec suffisamment de puissance pour soutenir l'installation son et lumière. La mise à disposition de rallonges, enrouleurs et prises multiples seraient fort souhaitée.

Un équipement pour malentendants ou handicapés serait également apprécié.

Utilisation d'un parking

L'idée de mettre des places de parking à disposition semble fort appréciée. Le nombre de places varie entre 2 et 10 avec deux demandes de 40 ou 50 places, et même éventuellement la place pour un tour bus ou un camion type SOLO.

NOTE A L'ATTENTION DU :

☞ *Monsieur Christian Neukomm, Conseiller municipal*

Séance du 27 octobre 2020 avec les Gouverneurs et Présidents des Sociétés de villages

Suite à votre demande, veuillez trouver ci-dessous quelques éléments sur les chantiers en cours et futurs :

Association des Intérêts de Chailly, Baugy, les Crêtes et environs

Objet	Description	Qui	Programme
Carrefour à feux de Chailly	Etude en cours coordonnée avec une amélioration du giratoire de la Saussaz.	ST	Aménagements prévus en 2021.
Village de Chailly - circulation	Etude pour la mise en place d'une zone 30 ou 20 et d'éventuels autres aménagements.	ST/ASR	Etude en cours, mise en place en 2021.
Stationnement sortie du bourg	Procédure d'échange de terrains avec la Commune de Blonay en cours.	ST/ASR	La procédure pour la modification de la limite communale devrait aboutir d'ici fin 2020.
Les Grands Prés	Projet d'aménagement d'un quartier modèle – 22'000 m ² de surface plancher au total dont 18'500 consacrés au logement / environ 230 logements et 260 places de parc / 15 emplois / crèche-garderie / un centre communautaire.	SU	Permis de construire en cours de procédure
	Aménagement d'un nouveau giratoire.	SU/ST	En coordination avec le nouveau quartier.
Vieille Ferme à Chailly	Permis de construire refusé suite au préavis négatif de la DGMR-OFROU.	SU	Recours pendant ; attente de prise de position de la CDAP sur le principe du recours au vu de l'annulation du PGA

Association des Intérêts de Tavel

Objet	Description	Qui	Programme
Zone de rencontre	Mise en place d'une zone de rencontre dans le village.	ST	Validée par le Canton. Mise en place début 2021.

Association des Intérêts de Glion

Objet	Description	Qui	Programme
Rue du Temple	Assainissement des estacades et renouvellement des réseaux souterrains.	ST	Travaux en cours depuis août 2019, pour une durée de 24 mois.
Route des Avants	Stabilisation de la route.	ST	Travaux en cours pour une durée d'environ 2 mois.
MOB – Pont du Vieux Chemin	Remplacement du pont. Circulation alternée.	MOB	Travaux en cours jusqu'en nov. 2020

Association des Intérêts de Clarens

Objet	Description	Qui	Programme
Gare de Clarens	Augmentation de l'offre en stationnement.	ST	Etude en cours et discussions avec les CFF.
PPA rue Gambetta – rue du Port	Demande de permis de construire délivrée	SU	Travaux en cours
Réaménagement de la rue du Port		ST/SU	Etude en cours /Travaux prévus en 2021-2022.
Carrefour Gambetta	Etude en cours pour l'aménagement d'un giratoire.	ST	Planification à définir.
Parc Verte Rive – extension du bâtiment ex-AVS –	Projet impossible suite à l'annulation du PGA	ST/SU	-
Port du Basset	Réaménagement et sécurisation du port.	ST	Travaux en cours jusqu'en mars 2021.
Parcelle CFF Les Vaudrès	Projet de développement des CFF remis en cause suite à l'annulation du PGA.	SU	-
Poste de Clarens	Projet remis en cause suite à l'annulation du PGA.	SU	-

Association des Intérêts de Territet

Objet	Description	Qui	Programme
Arrêt de bus devant le Bristol	Amélioration de la sécurité / proposition de réaménagement concertée avec l'AIT	SU	Etude à suivre ; rencontre à agender avec AIT.
Rue du Temple	Assainissement des estacades et renouvellement des réseaux souterrains	ST	Travaux en cours depuis août 2019, pour une durée de 24 mois.
Port de Territet et Quai Ami Chessex	Etudes en vue de l'assainissement du Port de Territet et du réaménagement du Quai Ami Chessex	ST/SU	Etudes en cours pour une réalisation des travaux dès 2021.

Société villageoise de Brent et environs

Objet	Description	Qui	Programme
Chemin de Chanthey	Réfection de la chaussée et renouvellement des réseaux souterrains.	ST	Planning à finaliser.
Route de Plantières - stationnement	Voir si du stationnement est envisageable dans l'attente de la construction d'un trottoir	ST	Variante à étudier.

Société de développement de Caux

Objet	Description	Qui	Programme
Rue du Temple	Assainissement des estacades et renouvellement des réseaux souterrains.	ST	Travaux en cours depuis août 2019, pour une durée de 24 mois.
MOB – Pont du Vieux Chemin	Remplacement du pont. Circulation alternée.	MOB	Travaux en cours jusqu'en nov. 2020
Révision du PGA des Hauts	Ces études seront comprises dans la reprise des études du nouveau PGA de Montreux	SU	A reprendre

Société de développement de Chernex

Objet	Description	Qui	Programme
Chernex village	Amélioration de la sécurité sur le chemin de l'école	ST-ASR	Etude en cours, premières mesures prévues pour fin 2020
Route de Plantières	Renouvellement des réseaux souterrains.	SIGE	2021
Route de Chaulin	Renouvellement des réseaux souterrains et sécurisation des cheminements piétonniers.	ST	2021
Chernex – Village	Jugement de la CDAP confirme la décision municipale	SU	Attendre que le délai de recours au TF soit échu.
Chernex Village – Place de village	Etude en vue de l'aménagement d'une place de village en lieu et place de l'édicule congélateur-WC	SU	Lié à la construction du nouveau quartier.
Route de Fontanivent Est	Création d'un trottoir. Faisabilité vérifiée.	ST	Planification à définir.

Société de développement de la Vieille-Ville de Montreux / Villages de Sâles, Chêne et Crin / Village des Planches

Objet	Description	Qui	Programme
Rue du Temple	Assainissement des estacades et renouvellement des réseaux souterrains.	ST	Travaux en cours depuis août 2019, pour une durée de 24 mois.
Côte-de-Pallens	Remplacement de conduites	SIGE	Travaux en cours jusqu'en mars 2021.
Montreux – Vieille-Ville – Rue du Grand-Chêne et ruelle du Chêne	Renouvellement des réseaux souterrains et aménagements.	ST	Travaux en cours jusqu'en mars 2021.
Dessous-Sâles Ex – menuiserie Held	Retrait du MOB – abandon et refonte du projet	SU	A définir

Association des Intérêts de Montreux-Centre

Objet	Description	Qui	Programme
Digue Nestlé et accès au lac au bas de l'avenue Nestlé	Reconstruction de la digue et création d'un accès au lac	ST	2021-2022
Place de la Gare de Montreux	étude pour le réaménagement de la place selon les travaux sur le bâtiment Gare et la liaison à la Gd Rue.	ST/SU	Etude à reprendre
Liaison piétonne Gare – Grand-Rue	Amélioration de la liaison piétonne entre la Gare et la Grand-Rue	ST/SU	Etude à reprendre

Village de Vernex

Objet	Description	Qui	Programme
Place de la Gare de Montreux	étude pour le réaménagement de la place selon les travaux sur le bâtiment Gare et la liaison à la Gd Rue.	ST/SU	Etude à reprendre
Liaison piétonne Gare – Grand-Rue	Amélioration de la liaison piétonne entre la Gare et la Grand-Rue	ST/SU	Etude à reprendre

Société des Intérêts des Avants

Objet	Description	Qui	Programme
Chemin de Peccaux	Réfection du chemin et réhabilitation des collecteurs.	ST	Planning à définir.
Kiosque de la Gare	Permis de démolir délivré par la Municipalité, suite à la décision de la CDAP	MOB	
Places de parc – mise en place d'un plan de parcage provisoire	Les différentes discussions qui ont eu lieu avec les représentants de la clinique de Sonloup et avec Le Châtelard ont permis de trouver des solutions pour diminuer l'utilisation des places de stationnement sur le domaine public. De plus, une nouvelle disposition provisoire est prévue durant les futurs travaux afin de garantir une offre suffisante en stationnement.	ST	Mise en place du nouveau dispositif provisoire de stationnement.
Village des Avants	Réaménagement de la place de la Gare, en réponse au postulat S. Barbey.	SU	En suspens dans l'attente d'une nouvelle concertation avec le village.
Révision du PGA des Hauts	Ces études seront comprises dans la reprise des études du nouveau PGA de Montreux	SU	A reprendre
Hôtel des Sports	Les travaux sont arrêtés depuis la mise en faillite du précédent propriétaire ; des tiers intéressés à la reprise du projet se sont manifestés.	SU	A suivre
Châtelard School	Suite des travaux de réfection intérieure	SU	En cours

Société des Intérêts de Vallon de Villard

Objet	Description	Qui	Programme
Route des Prévondes	Réfection totale de la chaussée suite au chantier de la Clinique. Participation financière de cette dernière	ST	2021
Raccordement au réseau communal d'eaux usées	Construction de collecteurs d'eaux usées dans plusieurs secteurs	ST	2021
Révision du PGA des Hauts	Ces études seront comprises dans la reprise des études du nouveau PGA de Montreux	SU	A reprendre

4. Rapport de l'intendante de la salle Jean Marggi

En 2020 la salle a été louée de nombreuses fois. Ces locations ont été reportées puis, le plus souvent annulées. La totalité du montant de la location a été remboursé même pour les annulations de dernière minute.

Nous avons eu un ou plusieurs visiteurs (rongeurs) dans la cave et ils ont rongé tout le pourtour de la fenêtre à l'intérieur comme à l'extérieur. La commune a immédiatement fait des travaux de réparation et ils ont installé une grille afin que ceci ne se reproduise plus.

Merci à M. Coi de la commune pour ses précieux conseils et l'entretien du bâtiment.

5. Rapport du trésorier

BILAN

	Années	31.12.2020 CHF	31.12.2019 CHF
Caisse		0,00	120,00
CCP S.IV.		30 235,85	32 882,90
CCP "La Scie", salle Jean Marggi		38 733,95	37 928,80
Trésorerie		68 969,80	70 931,70
Actifs de régularisation		69,05	0,00
Actifs circulants		69 038,85	70 931,70
Matériel "La Scie"		21 936,00	23 436,00
Terrain "La Scie"		65 100,00	65 100,00
Immobilisations corporelles		87 036,00	88 536,00
Actifs immobilisés		87 036,00	88 536,00
ACTIFS		156 074,85	159 467,70
Dépôts "La Scie"		600,00	344,00
Autres dettes à court terme		600,00	344,00
Passifs de régularisation		2 812,45	3 615,00
Capitaux étrangers à court terme		3 412,45	3 959,00
Commune de Montreux - prêt		65 000,00	65 000,00
Autres dettes à long terme		65 000,00	65 000,00
Capitaux étrangers à long terme		65 000,00	65 000,00
Capital propre		90 508,70	89 402,35
Résultat de l'exercice		-2 846,30	1 106,35
Capitaux propres		87 662,40	90 508,70
PASSIFS		156 074,85	159 467,70

COMPTE DE RESULTAT

Années	2020 CHF	2019 CHF
Cotisations et dons	845,00	3 195,00
Taxes de séjour	4 772,00	4 000,00
Location "La Scie"	4 900,00	8 460,00
Broche SIV	0,00	1 380,00
Produits nets de prestations de services	10 517,00	17 035,00
Total des produits nets d'exploitation	10 517,00	17 035,00
Charges d'exploitation "La Scie"	-6 526,75	-8 961,70
Evénement "Broche SIV"	0,00	-2 271,35
Evénement "1er août"	0,00	-587,05
Investissements Vallon de Villard	-1 953,70	0,00
Charges directes	-8 480,45	-11 820,10
Frais administratif	-2 526,55	-1 962,85
Frais de cotisations et dons	-402,90	-400,00
Autres charges d'exploitation	-2 929,45	-2 362,85
Total des charges d'exploitation	-11 409,90	-14 182,95
Résultat d'exploitation avant résultat financier, impôt et amortissement	-892,90	2 852,05
Matériel "La Scie"	-1 500,00	-1 500,00
Amortissements sur les postes de l'actif immobilisé	-1 500,00	-1 500,00
Intérêts débiteurs et frais bancaires	-272,95	-200,00
Charges financières	-272,95	-200,00
Impôts	-180,45	-45,70
Impôts directs	-180,45	-45,70
Résultat de l'exercice	-2 846,30	1 106,35

6. Rapport des vérificateurs des comptes

Au vu de la situation, nous avons pris l'initiative de solliciter les mêmes personnes pour vérifier les comptes.

1er vérificateur	M. Samy Henchoz
2ème vérificateur	M. Daniel Schorri
Suppléant e	Mme Irène Mauroux

Les comptes ont été contrôlés le 7 juin 2021 par les vérificateurs. Leur rapport est annexé à notre courrier.

7. Adoption des comptes

Votre coupon réponse à la fin de ce document est à retourner pour le 6 août au plus tard à :

Par courrier postal : SIV
Rte du Vallon 3
1832 Villard sur Chamby

Ou par courriel à : siv@vallondevillard.ch

8. Présentation budget 2021

Résultat 2020 / Budget 2021

CHARGES	<u>Budget 2020</u>	<u>Réalisé 2020</u>	<u>Budget 2021</u>
Frais d'exploitation	4 000,00	6 526,75	6 500,00
Investissements	0,00	1 953,70	500,00
Evénements	3 200,00	0,00	2 000,00
Cotisations/dons	500,00	402,90	500,00
Frais administratifs	200,00	2 526,55	2 500,00
Intérêts et frais CCP	300,00	272,95	270,00
Amortissement matériel	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Impôts	0,00	180,45	120,00
Total charges	8 300,00	13 363,30	13 890,00

PRODUITS	<u>Budget 2020</u>	<u>Réalisé 2020</u>	<u>Budget 2021</u>
Cotisations encaissées / dons	4 000,00	845,00	3 500,00
Taxes de séjour encaissées	4 000,00	4 772,00	4 000,00
Location "la Scie"	235,00	4 900,00	5 500,00
Evénements	0,00	0,00	500,00
Intérêts Banque et CCP	0,00	0,00	0,00
Total Produits	9 035,00	10 517,00	13 500,00

Bénéfice / -Perte de l'exercice	735,00	-2 846,30	-390,00
--	---------------	------------------	----------------

Cotisations pour 2020 : n'ont pas été encaissées selon le vote majoritaire des membres lors de notre dernière assemblée générale par correspondance.

Cotisations pour 2021 : maintien à CHF 30.- par famille.

Nomination des vérificateurs de comptes pour 2021 : le comité vous propose de garder les mêmes vérificateurs et suppléant :

1er vérificateur M. Samy Henchoz
2ème vérificateur M. Sylvano Pozzi
Suppléant M. Denis Hösli

Nous nous réjouissons de pouvoir vous retrouver très prochainement pour partager des rencontres ou des activités. Prenez soin de vous et de votre famille.

Nous vous souhaitons le meilleur.

Votre Comité

✂-----

Coupon réponse pour la 52^{ème} assemblée générale de

Société des Intérêts du Vallon de Villard

organisée par correspondance et à nous retourner d'ici au 6 août à :

Par courrier postal : SIV
 Rte du Vallon 3
 1832 Villard sur Chamby

Ou par courriel à : siv@vallondevillard.ch

Nom : Prénom :

Accepte les comptes 2020 de la société et donne décharge aux vérificateurs

OUI NON

Accepte le Budget 2021, tel que présenté

OUI NON

Accepte la composition du comité, tel que présentée

OUI NON

Rapport des vérificateurs des comptes au 31 décembre 2020

Mesdames, Messieurs,

En exécution de notre mandat, nous nous sommes réunis, les soussignés et Monsieur Chris Bulliard, caissier de la SIV, en date du 7 juin 2021 afin d'examiner les comptes de l'exercice 2020 de notre société.

De nombreux sondages nous ont permis de constater que les écritures concordent parfaitement avec les justificatifs et que la comptabilité est soigneusement tenue.

Avec des produits de CHF 10'517. et des charges de CHF 11'863.30 le compte de résultat dégage, après un amortissement de CHF 1'500. du matériel, il en ressort une perte de CHF 2'846.30.

Compte tenu du résultat de nos contrôles, nous vous proposons :

- A. D'approuver les comptes de l'exercice 2020 tels que présentés.
- B. De donner décharge au comité et au caissier avec remerciements pour le travail fourni.
- C. De donner décharge aux réviseurs ci-dessous.

Villard-sur-Chamby, le 7 juin 2021

Les vérificateurs des comptes 2020



Samy Henchoz
1er vérificateur



Daniel Schori
2ème vérificateur



Irène Mauroux
Suppléante



Chers membres et amis,

Nous avons le plaisir de vous convier à notre **pizza party de la S.I.V.** qui aura lieu le

samedi 21 août 2021 à la Scie dès 11h30

L'apéritif vous sera offert

* * *

pizza faites maison par notre comité

salades

Dessert

café & mignardises

Prix : CHF 15.- pour les adultes et CHF 5.- pour les enfants de 10 à 16 ans. A payer sur place.

Nous nous réjouissons de partager ce moment de convivialité avec vous.

Votre Comité

✂-----

Inscription pour la pizza party de la S.I.V.

à faire suivre par courrier ou par courriel avant le vendredi 6 août 2021 à :

Par courrier postal : SIV
 Rte du Vallon 3
 1832 Villard sur Chamby

Ou par courriel à : siv@vallondevillard.ch

Nom et prénom :

Nombre d'adulte(s): Nombre d'enfant(s) de 10 à 16 ans :



Chers membres et amis,

Nous vous remettons, ci-joint, un bulletin de versement afin que vous puissiez vous acquitter de votre **cotisation annuelle de CHF 30.- par famille.**

Un grand merci à vous tous ainsi qu'aux généreux donateurs pour votre soutien.

Nous nous réjouissons de vous revoir bientôt et dans l'intervalle, vous présentons nos salutations les meilleures.

Votre Comité

Annexe : 1 bulletin de versement.